



**T. C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı**

2019 YILI BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Giresun Üniversitesi Güre Yerleşkesi

31 / 01 / 2020

1. KURUM HAKKINDA BİLGİLER

- 1.1 İletişim Bilgileri**
- 1.2 Tarihsel Gelişim**
- 1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**
- 1.4 Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri**
- 1.5 Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri**
- 1.6 Yükseköğretim Kurumunun Organizasyonel Şeması**

2. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

- 2.1 Kalite Politikası**
- 2.2 Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri**
- 2.3 Paydaş Katılımı**

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

- 3.1 Programların Tasarımı ve Onayı**
- 3.2 Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi**
- 3.3 Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**
- 3.4 Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma**
- 3.5 Eğitim-Öğretim Kadrosu**
- 3.6 Öğrenme Kaynakları, Erişebilirlik ve Destekler**

4. ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE TOPLUMSAL KATKI

- 4.1 Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri**
- 4.2 Kurumun Araştırma Kaynakları**
- 4.3 Kurumun Araştırma Kadrosu**
- 4.4 Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi**

5. YÖNETİM SİSTEMİ

- 5.1 Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**
- 5.2 Kaynakların Yönetimi**
- 5.3 Bilgi Yönetim Sistemi**
- 5.4 Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi**
- 5.5 Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme**

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

7. EKLER

- Ek-1 Giresun Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Teşkilat Şeması**
- Ek-2 Akademik Birimlerde Öğretim Elemanı ve Öğrenci Sayıları ve Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı**
- Ek-3 İdari Personel Sayısı ve Dağılımları**
- Ek-4 Kadroların Birim ve Unvan Bazında Dağılımı**
- Ek-5 2547 Sayılı Kanununun 34. Maddesi Uyarınca Üniversitemizde Görev Yapan Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları**
- Ek-6 Yönetim Sistemi Sertifikası (ISO 9001:2015)**

1. KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1.1 İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Betül KARAGÖZ YERDELEN

Giresun Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı

Adres: Giresun Üniversitesi Güre Yerleşkesi 28200/GİRESUN

Telefon: 0 454 310 13 00 – Dahili: 13 20

E-Posta: betul.karagoz@giresun.edu.tr

1.2 Tarihsel Gelişim

28 Eylül 2001 tarih ve 173 sayılı KTÜ Senatosunun önerisi ile Yükseköğretim Kurulunda Nisan 2002’de kabul edilen ve Milli Eğitim Bakanlığına sunulan Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğü’ne bağlı olarak Giresun ilinde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi kurulması; Milli Eğitim Bakanlığı’nın 25 Mart 2003 tarih ve 8011 sayılı yazısı üzerine 28 Mart 2003 tarih ve 2809 Sayılı Kanunun değişik ek 30. maddesine göre Bakanlar Kurulunca 26 Mart 2003 tarihinde kararlaştırılmıştır. Karar Cumhurbaşkanının onayından sonra Resmi Gazete’de yayımlanarak kuruluşu gerçekleştirilmiştir. 01.03.2006 tarihinde 5467 sayılı kanunla yeni kurulan Giresun Üniversitesine bağlanmıştır.

Fakültemize bağlı 6 (altı) Bölüm bulunmaktadır. Bunlar İktisat Bölümü, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü, İşletme Bölümü, Uluslararası İlişkiler Bölümü, Maliye Bölümü, Ekonometri Bölümü’dür. Maliye Bölümü ve Ekonometri Bölümüne öğrenci alımı henüz gerçekleşmemiştir.

Eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve topluma hizmet fonksiyonları yürütülürken, örgüt yapısında ihtiyaç duyulan değişiklikler mevzuatlar doğrultusunda yapılmaktadır. İktisadi ve İdari Bilimler organizasyon yapısı şematik olarak Ek-1’de yer almaktadır.

Fakültemizde 7 Profesör, 9 Doçent, 25 Doktor Öğretim Üyesi, 3 Öğretim Görevlisi ve 23 Araştırma Görevlisi unvanlı öğretim elemanı görev yapmaktadır. Doçent unvanlı 9 öğretim elemanından 3’ü şu an için Fakültemizin Doktor Öğretim Üyesi kadrosunda görev yapmaktadır. Doktor Öğretim Üyesi unvanlı 25 öğretim elemanından 2’si 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b-4 maddesi kapsamında Üniversitemizin diğer birimlerinden Fakültemizde görevlendirilmiş olup, 1’i de 2547 sayılı Kanun’un 34. Maddesi uyarınca sözleşmeli yabancı uyruklu öğretim elemanı olarak görev yapmaktadır (Ek-5). Öğretim Görevlisi unvanlı olan 3 öğretim elemanımızdan 1’i Fakültemiz kadrosunda iken (doktorasını tamamlamıştır) diğer 2’si 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b-4 maddesi kapsamında Üniversitemizin diğer birimlerinden Fakültemizde görevlendirilmiştir. 23 Araştırma Görevlisi unvanlı öğretim elemanımızdan 7’si 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 35. Maddesi uyarınca başka üniversitelerde görevli bulunmakta olup şu an için Fakültemizde bulunan diğer 16 araştırma görevlisinden 5’i doktorasını tamamlamıştır. Bununla birlikte Fakültemizde 1 Fakülte Sekreteri, 1 şef, 6 memur, 4 temizlik hizmetleri personeli (sürekli işçi) görev yapmaktadır. Fakültemizin bürolarının ve dersliklerinin temizliği sürekli işçiler tarafından yapılmaktadır. Unvanlarına göre öğretim üyesi dağılımı Ek-4’de, akademik birimlerde öğretim elemanı ve öğrenci sayıları; öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı Ek-2’de yer almaktadır. İdari personel sayısı ve dağılımları Ek-3’te yer almaktadır.

1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonu;

- Evrensel niteliklere sahip eleman yetiştirmek.
- Üniversiteyi ve bilgi toplumunu ileriye taşıyacak niteliklere sahip araştırmacılar yetiştirmek,
- Ülke ihtiyaçları doğrultusunda, mevcut duruma ve olabilecek gelişmelere çabuk uyum sağlayabilecek mezunlar vermek,
- Bölgesel ve ulusal ihtiyaçlar düzeyinde hayat standardının yükselmesine katkıda bulunmak bölge ve dünya gerçeklerine duyarlı üretici bireyler yetiştirmek suretiyle toplumsal gelişmeye katkı sağlamak,
- Bilimsel faaliyetler içerisinde aktif bir biçimde yer alarak bilim insanları arasındaki iletişimin ve işbirliğinin güçlenmesine katkıda bulunmak.
- Atatürk İlkelerini ve bu bağlamda Anayasanın belirlediği temel ilkeleri özümsemiş, ulusal yurttaş ve evrensel dünya insanı niteliği kazanmış, bilgi, yeterlilik, iletişim ve etkileşim becerisine sahip kültür, sanat ve doğaya değer veren bireyler yetiştirmek.

Vizyonu;

Ulusal ve Uluslararası düzeyde gelişmiş ve kurumsal kültürü olan nitelikli fakülteler ile eşdeğer bir araştırma kurumu olmak, araştırma ve geliştirme etkinliklerinin kalitesine öncelik veren bilim insanları önderliğinde evrensel hizmet sunabilmek. Karadeniz Bölgesi yanında Karadeniz Havzası'nın bilimsel bakımdan söz sahibi bir bilim merkezi haline gelmek.

Değerleri;

- Atatürkçülük
- Yurtseverlik,
- Hukukun Üstünlüğü,
- Bilimsellik,
- Katılımcılık,
- Toplumsal Yararlılık,
- Güvenilirlik,
- Sorumluluk,
- Saydamlık,
- Evrensellik,
- Araştırmacılık,
- Kalite ve Verimlilik,
- Fırsat Eşitliği,
- Çevre Bilinci,
- Hesap Verilebilirlik,
- Özgürlük,

- Çağdaşlık
- Yaratıcı düşünme ve eleştiriye açık olma,
- Ulusal ve evrensel değerlere bağlılık,
- Katılımcılık ve paylaşımcılık,
- Şeffaflık,
- Adalet ve özgürlükten yana olma,
- Liyakate değer verme,
- Kendini sorgulama,
- Emeğe saygı gösterme ve başarıyı takdir etme,
- Şikâyetçi olmak yerine çözüm üretme ve uygulama,
- Yaşam boyu öğrenme ve öğretme,
- Eğitimde kuram kadar uygulamaya da önem verme,
- Kaynakları etkin kullanma,
- Sürekli ilerlemeyi ve yeniliği teşvik etme,
- İnsan haklarına ve düşünce farklılıklarına saygılı olma

Hedefleri;

Eğitim Öğretimin Kalitesinin Artırılması ve Sürdürülebilirliğinin Sağlanması Amacına Yönelik Hedefleri

Akademik ve idari personel sayısını artırılmasını sağlamak, lisans programlarını niceliksel ve niteliksel olarak geliştirmek, eğitim-istihdam uyumlu programlar açmak, eğitim danışmanlığı ve rehberlik hizmetlerine ağırlık verilmesini sağlamak, fakültemize yeni kayıt olan öğrencilere yönelik oryantasyon programı düzenlenmesini sağlamak, eğitim-öğretim faaliyetlerinde bilgisayar teknolojisi ve bilişim sistemlerinden yararlanma oranını artmasını sağlamak, öğretim elemanlarının akademik yayınlarını bilişim teknolojileriyle erişilebilir hale gelmesini sağlamak.

Sürdürülebilir Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi Amacına Yönelik Hedefleri

Ulusal ve uluslararası taranan dergilerde yayınlanan veya atıf alan makale ve projeleri desteklenmesini sağlamak, kütüphanedeki bilgi kaynağı sayısını artmasına yardımcı olmak, ulusal ve uluslararası alanda rekabet edebilen projeler hazırlamak.

Fiziki ve Kurumsal Alt Yapının Geliştirilmesi Amacına Yönelik Hedefleri

Kurumsal gelişim doğrultusunda Fakültemizce ihtiyaç duyulan hizmet binalarının inşa edilmesi için çalışmalarda bulunmak, fiziki yorgunluk görülen Fakültemize ait bina bakım-onarım ve tadilatla güçlendirilmesi için çalışmalarda bulunmak, eğitim-öğretimi makine teçhizatla donatılması için çalışmalarda bulunmak,

Uluslararasılaşmanın Geliştirilmesi Amacına Yönelik Hedefleri

Uluslararasılaşmanın kurumsal altyapısını geliştirilmesi için çalışmalarda bulunmak, eğitim gören uluslararası öğrenci sayısını ve kalitesini artırmak, akademik personelin uluslararası akademik faaliyetini artırmak.

Fakülte Toplum İlişkilerinin Geliştirilmesi Amacına Yönelik Hedefleri

Yerel kültürü destekleyen, ortaya çıkaran ve yaşatmaya yönelik bilimsel araştırma yapmak ve sempozyum, panel vb. etkinlikler düzenlemek, hayat boyu öğrenmeyi desteklemek, sivil toplum kuruluşları ile ortak projeler yapmak, toplumsal alanda, özellikle pozitif ayrımcılığa ihtiyaç duyan toplum kesimlerinin yararına faaliyet gösteren dernek ve sivil toplum kuruluşlarının faaliyetlerini desteklemek.

1.4 Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

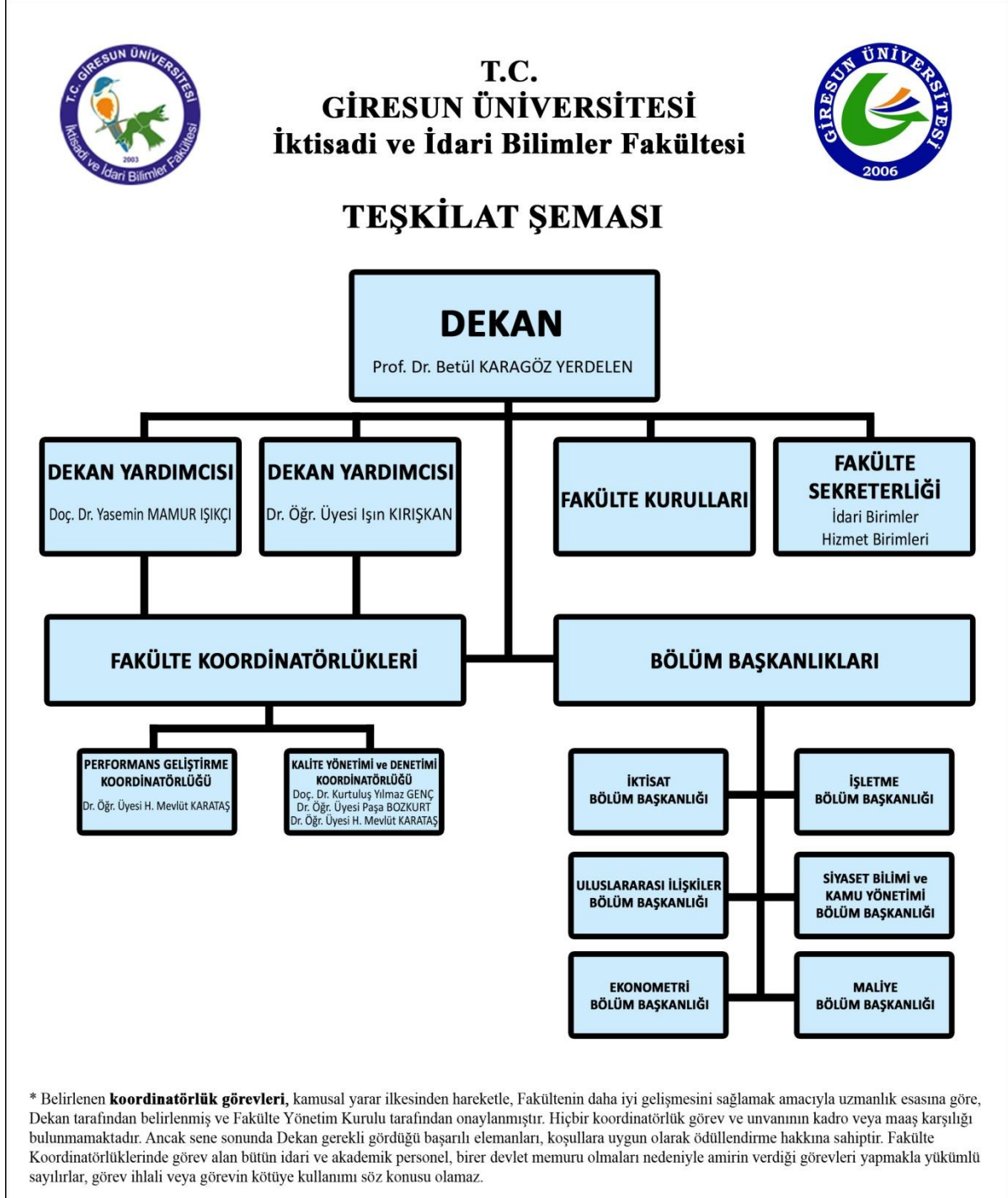
Giresun Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesine bağlı 6 (altı) bölüm bulunmaktadır. Bunlar İktisat Bölümü, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü, İşletme Bölümü, Uluslararası İlişkiler Bölümü, Maliye Bölümü, Ekonometri Bölümü'dür. Maliye Bölümü ve Ekonometri Bölümüne öğrenci alımı henüz gerçekleşmemiştir. Giresun Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde eğitim-öğretim dili Türkçedir. 2015-2016 eğitim öğretim yılı ve sonrasında kayıt olan öğrencilere de isteğe bağlı İngilizce hazırlık sınıfı okuma imkânı getirilmiştir. 2018-2019 eğitim öğretim yılından itibaren de bütün bölümlerimizde yeni kayıt olacak olan öğrencilere isteğe bağlı hazırlık sınıfı okuma imkânı konusunda Fakülte Kurulunca karar alınmıştır.

1.5 Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Üniversitemize bağlı uygulama ve araştırma merkezlerinden faydalanılmaktadır. Ayrıca yanında Fakültemiz bünyesinde Performans Geliştirme Koordinatörlüğü ve Kalite Yönetimi ve Denetimi Koordinatörlüğü kurulmuştur (Ek-1). Performans Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından her yıl fakültenin performans değerlendirme raporu hazırlanarak önceki yıllarla karşılaştırılması yapılmakta ve fakültemizin internet sitesinde yayınlanmaktadır. Kalite Yönetimi ve Denetimi Koordinatörlüğü ise fakültemizin kalite belgesi alma sürecinde etkin bir şekilde rol almış olup fakültemizin kalite düzeyini yükseltecek çalışmalar yapma hedefini sürdürmektedir.

1.6 Yükseköğretim Kurumunun Organizasyonel Şeması

Akademik organizasyon yapısı, işleyişi, görev, yetki ve sorumlulukları, alt-üst ilişkileri “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği” çerçevesinde; idari organizasyon yapısı ise “Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” çerçevesinde yürütülmektedir.



2. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

Fakültemizde “Kalite Güvence Sistemi” kapsamında yapılan çalışmalar sonucunda “Yönetim Sistemi Sertifikası (ISO 9001:2015)” alınmıştır. (Ek-6)

- *Kurum, misyon, vizyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?*

Fakültemiz bünyesinde yer alan akademik, idari ve mali yetki ve sorumluluklar, **2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu** ile diğer ilgili yasa ve mevzuat ile düzenlenmektedir. Misyon, vizyon ve stratejik hedeflere ulaşılabilmesi için stratejiler belirlemek, geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarını değerlendirmek amacıyla stratejik yönetim sürecini benimsemiştir. Bu süreç ise Üniversitemiz Stratejik Planlama Ekibi (ÜSPE) tarafından katılımcı yöntemle hazırlanan Stratejik Plan doğrultusunda yürütülmektedir.

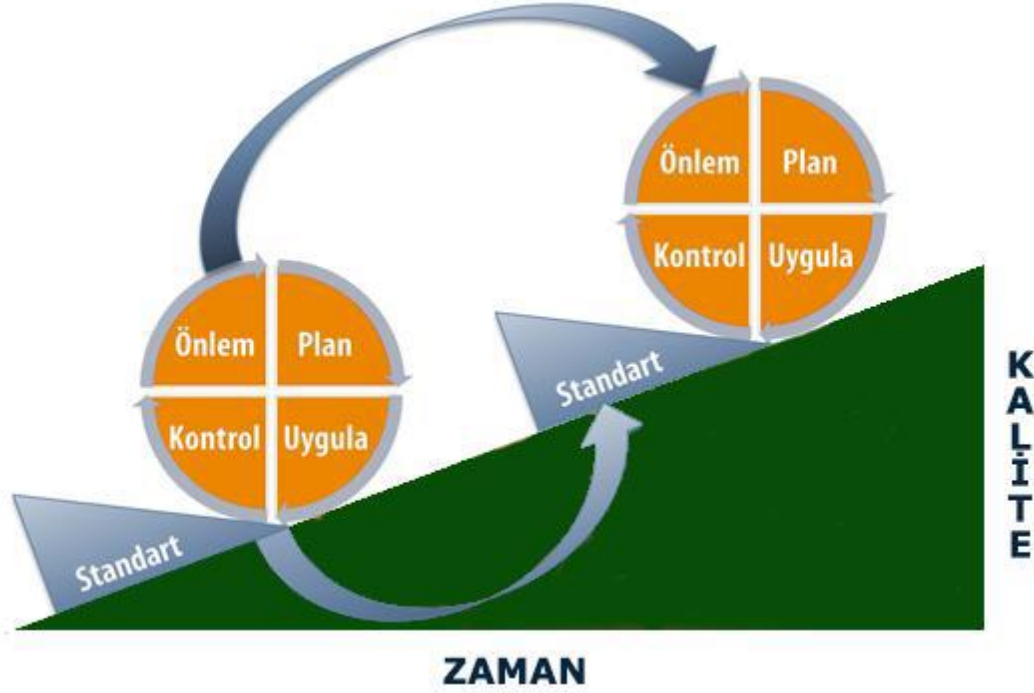
- *Kurum, misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?*

Fakültemizde gerek öğrencilerle gerekse akademik ve idari personel ile belirli aralıklarla Kalite Güvence Sistemi ile ilgili toplantılar yapılarak, öğrenci ve personel memnuniyet anketleri uygulanarak, DİMER (Dekanlık İletişim Merkezi) başvuruları değerlendirilerek misyon ve hedeflerin ulaşılma düzeyleri tespit edilmektedir. Bu çerçevede hazırlanan iç değerlendirme raporu ve performans geliştirme koordinatörlüğü tarafından hazırlanan performans değerlendirme raporları hazırlanmaktadır.

- *Kurum geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?*

Araştırma geliştirme, toplumsal fayda, eğitim öğretim performans hedeflerine ulaşma düzeyleri; kalite ve akreditasyon süreçlerinin bakış açısıyla takip edilmekte ve stratejik plan kapsamında değerlendirilmektedir. Üniversitemiz, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve öncelikli alanlarda ölçme, değerlendirme ve sürekli iyileştirme faaliyetleri için Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma (PUKÖ) döngüsünü (Şekil-1) benimsemiş olup, Fakültemiz de bu doğrultuda çalışarak Bölümlerimiz tarafından yıllık faaliyet raporları düzenlenmekte ve buna göre Fakültemizce Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanmaktadır. Fakültemiz 2018 yılında başlamış olduğu Kalite Güvence sistemi çalışmaları 2019 yılının başlarında yoğunlaştırılarak devam edilmiştir. Bu çerçevede, teşkilat şeması yenilemiş, iş akış şemaları düzenlenmiş, görev tanımları revize edilmiş, acil eylem planı oluşturulmuş, hassas görevler belirlenmiş ve İç kaynaklı formlar kalite standartlarına göre revize edilmiştir. Bu çalışmalar ve iyileştirmeler neticesinde fakültemiz 11.05.2019 tarihinde ISO 9001 Kalite Belgesini almıştır. (Ek-6)

Şekil-1 PUKÖ Döngüsü



2.1 Kalite Politikası

Fakültemizin misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini belirlemek, izlemek ve iyileştirmek kapsamında; “Kalite Güvence Sistemi”ne yönelik çalışmalar yapılmış olup sonucunda “Yönetim Sistemi Sertifikası (ISO 9001:2015)” alınmıştır. (Ek-6)

2.2 Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Fakültemizin kalite anlayışı; kalite kültürünün oluşturulması, kişisel ve akademik gelişim, sürekli iyileştirme gibi toplam kalite yönetimi esaslarına dayanmaktadır. Fakültemizde, “Birim Kalite ve Akreditasyon Komisyonu” ve “Kalite Yönetimi ve Denetimi Koordinatörlüğü” kurulmuş; görev tanımları yapılmış, eğitim standartları belirlenmiş, kalite çalışmalarını yürütecek ve sorumlu olacak yönetici ve öğretim elemanlarının görevlendirilmiş, bu çerçevede; veri toplama kaynaklarından biri olan dilek ve öneri kutularının işlevsel olarak kullanılarak öğrencilere ve öğretim elemanlarına değerlendirme anketlerinin uygulanması vb. kalite güvence çalışmaları yapılmıştır. Kalite Yönetimi ve Denetimi Koordinatörlüğü'nün görev ve sorumlulukları şöyle belirlenmiştir:

- Fakültemiz strateji ve politikalarını gözden geçirmek,
- Akademik standartlar oluşturmak, bu standartlara uygun idari ve akademik faaliyetleri planlamak, yönetimini izlemek ve geliştirmek,
- Paydaşlardan alınan geri bildirim doğrultusunda programların geliştirilmesi ve güncellenmesi konusunda tavsiyelerde bulunmak,
- Stratejik amaç ve hedeflere göre oluşturulmuş süreçleri geliştirmek,
- Paydaşlardan ve değerlendirmelere ilişkin geri bildirim süreçlerini oluşturmak, raporlarını incelemek ve sonuçlarını değerlendirmek,
- Fakültemizin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmektir.

2.3 Paydaş Katılımı

İç paydaşların kalite güvence sistemine katılımları veri toplama süreçleriyle sağlanmaya çalışılmaktadır. Ayrıca akademik ve idari çalışanlar ile öğrencilere yönelik memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Toplumaya yönelik eğitimlerde, değerlendirme formları aracılığıyla da dış paydaş değerlendirmeleri alınması planlanmaktadır.

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

3.1 Programların Tasarımı ve Onayı

Programların amaçları çağın gereklerine uygun olarak ulusal ve uluslararası yeterlilikler ve kalkınma planları çerçevesinde belirlenmektedir. Programlar, yasal mevzuatlar çerçevesinde (lisans, ön lisans ve lisansüstü yönetmelikler vb.) açılmaktadır. Müfredatın tasarımı ülkenin iş gücü ihtiyacı ve araştırma geliştirme faaliyetlerinin artırılmasına yönelik olarak çağın gereklerine uygun olarak şekillenmektedir. Bunun yanı sıra her yarıyıl düzenlenen akademik toplantılarda ve ana bilim dalı toplantılarında ilgili birimlerin görüş ve önerileri de dikkate alınmaktadır. Diğer taraftan yılda bir defaya mahsus olmak üzere program üzerinde yapılabilecek değişiklik önerileri öğretim elemanlarından alınmakta ve yetkili kurullarda değerlendirilerek programa yerleştirilmektedir.

Uygulanan programların yeterlilikleri; programların Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'yle (TYYYÇ) uyumu dikkate alınarak programı uygulayan bölümün yönetimi ve ilgili akademik birimlerimiz tarafından belirlenmektedir. Mezunların yeterlik düzeyleri ile ilgili olarak Fakültede henüz bir çalışma yapılmamakta, üniversite tarafından bir istatistiksel ve betimsel (anket, alan çalışması vb) çalışma yapılması planlandığından hareketle Fakültede de bu doğrultuda uygulama yapılması öngörülmektedir.

Programların yetkinliğinin hangi noktalarda olması gerektiği hususunda uygulanan programların Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Bu yeterlilikler, üniversitemizin ilgili web sayfası vasıtasıyla iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme de yapılmaktadır. Nicel olarak gerçekleştirilen bu çalışmalar bağlamında Üniversitemiz, Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) aracılığıyla hem program yeterlilikleri hem de öğrenme çıktılarının her akademik birim bağlamında geliştirme ve güncelleme çalışmalarını yürütmektedir. Yeterliliklerin ilişkisi belirlenirken temel gaye, her bir dersin en az bir program yeterliliğine katkıda bulunmasıdır.

Bölümlerde teklif olarak hazırlanan programlar öncelikle bölüm akademik kurullarında görüşme ve tartışmaya açılmaktadır. Bölüm akademik kurulunun önerisi, fakülte yönetim kuruluna sunulur, fakülte yönetim kurulunun kararı üniversite eğitim-öğretim komisyonu tarafından değerlendirilerek uygunluğuna karar verilmesi durumunda üniversite senatosunun onayına sunulur; senatonun onayıyla uygulamaya başlanır.

Programların eğitim amaçları ve kazanımları Giresun Üniversitesinin web sitesi üzerinden kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir. Lisans program bilgileri ve ders planları Fakültemiz web sayfasından ve üniversitemiz öğrenci bilgi sisteminden paylaşılmaktadır.

3.2 Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

İç paydaşlar (öğrenciler ve çalışanlar) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi için; Fakültemizce iç paydaşlarla ilgili olarak öğrencilerimize ve akademik ve idari personele memnuniyet anketi uygulanmıştır. Bu anketlerin sonuçları fakültemizin web-sitesinde yayınlanmıştır. Bu anket çalışmaları sonucunda geliştirilen öneriler değerlendirme aşamasındadır. Eğitim-öğretim süreçlerinin gözden geçirilmesi faaliyetleri bölüm başkanlıklarınca her yıl yapılmakta ve fakültemiz güncellemeleri üniversitemiz senatosunun kararı ile uygulamaya sokulmaktadır.

Fakültemizde eğitim-öğretim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri güvence altına alınması her yıl yapılan fakültemiz akademik kurulları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Fakültemiz kurullarında ve ayrıca üniversitemiz eğitim öğretim komisyonunda programlar değerlendirilmekte ve ihtiyaca göre güncellenmesi sağlanmaktadır Programların gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi açısından önem taşıyan “Akademik Personel Değerlendirme Anketi”nin geliştirilme çalışmaları devam etmektedir. Dış paydaşlarımıza yönelik olarak ise memnuniyet anketlerinin uygulanması planlanmaktadır.

Fakültemiz ve Üniversitemizde “mezun takip sistemi” bulunmadığı için hedeflerin gerçekleşmesine yönelik güvenilir ölçümler yapılamamakla birlikte "Mezun Öğrenci Bilgi Sistemi” Üniversitemizce kurulmuş olup iyileştirme çalışmaları hızla devam etmektedir.

Fakültemizde eğitim-öğretim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütlerin güvence altına alınması bölüm başkanlıklarınca her yıl yapılan değerlendirilmelerle gerçekleştirilmektedir. Bölüm/program açılma dosyalarının Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına teslim edilmesinden sonra eğitim komisyonu tarafından gözden geçirilmekte ve gerekli öneriler doğrultusundaki düzenlemelerin ardından senatoya sunulmaktadır.

3.3 Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Lisans programlarında yer alacak dersler, saat ve **Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredileri**, zorunlu veya seçimsiz oldukları, ilgili bölüm kurulunun önerileri dikkate alınarak fakülte kurulunca belirlenir ve senatonun onayı ile kesinleşir. Her dersin AKTS kredisi öğretim programında belirtilir. AKTS kredisinin hesaplanmasında teorik ders saati, uygulama ve/veya laboratuvar ders saati, öğrencilerin ilgili ders için yapmaları gereken ön hazırlık, ödev, araştırma, sunum hazırlama, sınava hazırlık, sınav ve benzeri çalışmalara ilişkin süreler göz önünde bulundurulur.

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri (AKTS kredisi) programın toplam iş yüküne dâhil edilmemektedir. Fakültemiz öğrencilerinin isteğe bağlı staj talepleri, Üniversitemizdeki zorunlu stajı bulunan akademik birimlerin ilgili yönergelerinden faydalanarak belirli kurallar çerçevesinde yürütülmekte iken 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılından itibaren “Giresun Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İsteğe Bağlı Staj Yönergesi” ile yürütülecektir.

Ders programlarının yürütülmesi sürecine öğrencilerin katılımı sağlanır. Yürütülen dersler kapsamında öğrencilerin aktif olarak rol alabilmeleri için, dönem içinde ödevler verilmekte, kısa sınavlar yapılmakta, öğrencilerden sunum/uygulama/canlandırmalar yapmaları istenerek, projelerde ekip çalışmaları teşvik edilmektedir. Son sınıf öğrencilerine bitirme ödevi ve/veya bitirme tezi adı altında uygulama dersleri verilmektedir. Bu dersler ile öğrencilerin kendi belirledikleri konularda araştırma, inceleme, raporlama ve sunma becerilerini geliştirmeleri amaçlanmaktadır. Ayrıca öğrenci topluluklarında ortaya konan faaliyetler de bu süreci destekleyici niteliktedir.

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi, dersin içeriğine göre uygulamalı veya teorik olarak öğrencilerin program amaçlarına ilişkin öğrenme çıktılarını yeterli düzeyde sağlayıp sağlamadığını ölçecek şekilde tasarlanmaktadır. Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirme süreçleri uluslararası ve çağdaş ilkelere göre tutarlı biçimde uygulanan yazılı ve uygulamalı, süreç ve sonuç değerlendirme esaslarına dayalı ölçüt, düzenleme ve işlemlere göre belirlenir ve yönetilir. Analitik düşünme becerileri ve bilginin ne derece kazanıldığına dair değerlendirmeler, derse bağlı olarak yazılı (ara sınav, final) ve/veya sözlü, pratik, ödev, proje, tasarım, sunuş vb. değerlendirme yöntem ve tekniklerinden alınan sonuçlara göre başarı, Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında öngörülen şekilde değerlendirilmektedir.

Doğru, adil ve tutarlı bir değerlendirme süreci yönetmeliklerle yasal bir zemin üzerine tesis edilmiş ve bu amaçla “Giresun Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” çerçevesinde işlem tesis edilmektedir.

Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunda nasıl bir yol izleneceği ile ilgili olarak “Giresun Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin ilgili maddeleri çerçevesinde işlem tesis edilmektedir.

Fakültemizce engelli öğrencilere gerek eğitim-öğretim hizmetleri gerekse sosyal yaşamlarında ve gerekse yerleşke içerisinde destek vermek, diğer öğrencilerle aynı koşullarda akademik ve sosyal etkinliklere katılabilmelerini sağlanması amaçlanmaktadır. Fakültemizde engelli öğrencilerin yararlanacakları asansörlere, engelli lavabolarına ve yol bulduruculara yer verilmiştir.

3.4 Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma

Lisans programlarımıza ilk defa öğrenci kabulü ile dikey geçişler ÖSYM sınav sonucuna göre yapılmaktadır. Yatay geçişler ise YÖK ve Üniversitemiz tarafından belirlenen usul ve esaslara göre yapılmaktadır. Öğrenci alımıyla ilgili tüm kriterler yönetmelik ve yönergelerle açık ve şeffaf olarak belirlenmiş olup söz konusu yönetmelik ve yönergeler üniversitemizin web sitesinde ilan edilmek suretiyle kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Yine uluslararası öğrenciler için gerekli olan iş ve eylemler “Giresun Üniversitesi Yabancı Uruklu Öğrenci Yönergesi” ne uygun olarak yerine getirilmektedir. Genel Akademik Değişim Protokolü olan programlara öğrencilerin kabulü, Giresun Üniversitesi ile işbirliği yapan diğer üniversiteler arasında imzalanan ikili anlaşmalar (ERASMUS, FARABI, MEVLANA vb.) çerçevesinde yapılmaktadır.

Yeni öğrencilerin hızlı bir şekilde Fakültemize ve programa uyum sağlamalarına yardımcı olunmaya çalışılmaktadır. Bu amaca yönelik olarak Fakültemizce oryantasyon programları gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Üniversitemizce Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ve Rektörlüğe bağlı koordinatörlüklerin katılımıyla oryantasyon programı düzenlenmektedir. Bu yolla yeni kayıtlı öğrencilere üniversitenin ilk günlerinde ihtiyaç duyacakları bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır. Bu programda yeni öğrencilere üniversite, lisans programları, kültür, sanat ve spor alanlarındaki öğrenci kulüpleri, kampüste yaşam ve yurtlar hakkında bilgiler verilmekte, yeni öğrencilerin daha önceki dönemde kayıt olan öğrenciler ile tanışmasına da olanak sağlanmaktadır. Öğrencilere Fakültemize ilk kayıt oldukları dönemden itibaren bir akademik danışman atanır. Danışmanlar; öğrencilerin ders kayıtlanma/seçim ve öğrenimleri süresince karşılaşılabilecekleri sorunların çözümüne destek vermek suretiyle öğrencilere rehberlik etme görevini yerine getirirler.

Giresun Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği gereğince Ön lisans/lisans öğrenimini tamamlayan ve genel ağırlıklı not ortalaması 3.00 ile 3.49 arasında olan öğrenciler, onur öğrencisi; genel ağırlıklı not ortalaması 3.50 veya üstü olan öğrenciler ise yüksek onur öğrencisi olarak mezun olurlar. Bu bilgi, öğrencinin not döküm belgesi ve diploma ekinde belirtilir. Başarılı öğrencilerin kuruma/programlara kazandırılması hususunda ise henüz herhangi bir teşvik ve ödül sistemi/programı bulunmamaktadır.

“Giresun Üniversitesi Ön Lisans/Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi” hükümleri gereğince her Fakültemiz öğrencisine kaydından, mezuniyetine kadar danışmanlık yapması amacıyla bir akademik personel görevlendirilir. Danışman, eğitim-öğretim hizmetleri çerçevesinde öğrencinin başarı durumunu ve gelişimini takip eder, öğretim programları çerçevesinde öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerle ilgili olarak öğrenciye önerilerde bulunur, öğrenciyi yönlendirir, mezuniyet için gerekli olan zorunlu ve seçmeli dersleri eksiksiz olarak ilgili mevzuat çerçevesinde almasını sağlar ve aldığı dersleri onaylar, bölümler tarafından müfredatlarda yapılan değişiklikler nedeni ile uygulanan intibaklarda öğrencileri yönlendirir, daha iyi çalışmasına ve yetişmesine yönelik olarak öğrencilerin karşılaştığı problemlerin çözümünü sağlar ve gerektiğinde ilgili mercilere iletilmesi hususunda öğrenciye/öğrencilere yardımcı olur.

Öğrenci hareketliliği Farabi, Erasmus ve Mevlana koordinatörlükleri yönergeleri vasıtasıyla yürütülmektedir. 2010 yılından itibaren tüm mezun öğrencilere İngilizce bir diploma eki (Diploma Supplement-DE) verilmektedir. Diploma eki, mezunların aldıkları eğitimin diğer ülke ve eğitim sistemlerinde tanıtılmasına yardımcı olmaktadır.

3.5 Eğitim-Öğretim Kadrosu

Kurumumuz eğitim-öğretim kadrosu genç ve dinamik bir yapıya sahiptir. 31.01.2020 tarihi itibarıyla Fakültemizde 7 Profesör, 9 Doçent, 25 Doktor Öğretim Üyesi, 3 Öğretim Görevlisi ve 23 Araştırma Görevlisi unvanlı öğretim elemanı görev yapmaktadır. Doçent unvanlı 9 öğretim elemanından 3'ü şu an için Fakültemizin Doktor Öğretim Üyesi kadrosunda görev yapmaktadır. Doktor Öğretim Üyesi unvanlı 25 öğretim elemanından 2'si 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b-4 maddesi kapsamında Üniversitemizin diğer birimlerinden Fakültemizde görevlendirilmiş olup, 1'i de 2547 sayılı Kanun'un 34. Maddesi uyarınca sözleşmeli yabancı uyruklu öğretim elemanı olarak görev yapmaktadır (Ek-5). Öğretim Görevlisi unvanlı olan 3 öğretim elemanımızdan 1'i Fakültemiz kadrosunda iken (doktorasını tamamlamıştır) diğer 2'si 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b-4 maddesi kapsamında Üniversitemizin diğer birimlerinden Fakültemizde görevlendirilmiştir. 23 Araştırma Görevlisi unvanlı öğretim elemanımızdan 7'si 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 35. Maddesi uyarınca başka üniversitelerde görevli bulunmakta olup şu an için Fakültemizde bulunan diğer 16 araştırma görevlisinden 5'i doktorasını tamamlamıştır.

Bazı programlarda eğitim öğretim sürecini etkin bir şekilde yürütebilecek sayıda akademik kadro bulunmamaktadır. Herhangi bir sebeple, programların yürütülmesi için yeterli sayıda öğretim üyesinin olmadığı durumlarda, yarı zamanlı veya ders saati ücretli öğretim elemanlarından destek alınabilmektedir (2547 sayılı Kanunun 31. maddesi uyarınca) Fakültemizde bir (1) öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 32,507'dir. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı ise 53.121'dir. (Ek-2)

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçler 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği vb. mevzuat hükümlerine göre yürütülmektedir.

Fakültemize dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31' inci 34' üncü ve 40' inci maddeleri ile Yükseköğretim Kurulunun Yürütme Kurulu kararları doğrultusunda yürütülmektedir. 2547 sayılı Kanun'un 31' inci ve 40' inci maddenin (b) ve (d) fıkralarına göre işlem yapılmaktadır.

Fakültemizdeki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesine önem verilmektedir. Bu bağlamda eğitim-öğretim kadrosunun lisans ve/veya lisansüstü çalışma alanları ve özgeçmişleri fakültemiz internet sitesinde yer verilmek suretiyle güvence altına alınmaktadır.

Fakültemizde akademik kadronun mesleki gelişimleri ve öğretim becerilerini iyileştirmek üzere yurtiçi ve yurtdışı kongrelere, sempozyum, çalıştay, konferans, yayın ve etkinliklere üniversitemiz BAP Hazırlama, Değerlendirme ve İzleme Yönergesinin 11. maddesi uyarınca destek verilmektedir. Ayrıca, Giresun Üniversitesi Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinlik Katılımı Destekleme Yönergesi kapsamında da bilimsel faaliyetlere bütçe imkanları dahilinde destek sağlanmaktadır. Ayrıca, yüksek lisans ve doktora eğitimine devam eden öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla 2547 sayılı Kanununun 35. ve 39. maddeleri uyarınca uzun ve kısa süreli olarak görevlendirmeleri yapılmaktadır. Öğretim elemanı ders alma/verme hareketliliğinden (Erasmus) yararlanılmakta, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan seminer ve fuarlara katılım sağlanmaktadır.

Öğretim elemanlarının eğitsel performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla Üniversitemiz öğrenci bilgi sistemi üzerinden öğrencilerden anket doldurulmaları istenmiş fakat bu uygulama sağlıklı bir şekilde yürütülemediği için. Bu nedenle eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar istenilen düzeyde değildir.2016 yılından itibaren yürürlüğe giren Üniversitemiz Akademik Teşvik Yönetmeliği, fakültemiz öğretim elemanlarının eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesi için bir araç olarak kullanılmaktadır.

Üniversitemizin stratejik planında yer alan “eğitim-öğretim kalitesini artırılması ve sürdürülebilirliğin sağlanması” amacı doğrultusunda öğrenci sayısına paralel olarak her yıl yapılan personel alımları ile eğitim-öğretim kadrosunun niteliği ve niceliği güvence altına alınmaktadır.

3.6 Öğrenme Kaynakları, Erişebilirlik ve Destekler

İş Bankası “Trade Master Kampüs'te” projesi kapsamında Fakültemize hibe etmiş olduğu 40 (kırk) adet bilgisayarın yer alacağı “Finans Laboratuvarı” kurulma aşamasındadır.

Fakültemizde yürütülen eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, laboratuvar, bireysel çalışma alanı, vb.) Üniversitemiz Rektörlüğünce uygun donanımlarla desteklenmekte olup (makine teçhizat, internet, yazılım üretime yönelik mal malzeme v.b.) öğrenme kaynaklarında ve uygulama alanlarında yeterlilik sağlanmaya çalışılmaktadır. Fakültemiz, bünyesindeki öğrenci çalışma salonu ile ve aynı anda 140 öğrencinin çalışabileceği okuma salonu ve bu öğrencilerin kullanımına sunulan 20 adet bilgisayar (1 adedi görme engelli öğrenciler için) bulunan Üniversitemiz merkez kütüphanesi ile öğrencilerimize hizmet vermektedir. Fakültemiz binası ve merkez kütüphane binasında kablosuz internet hizmeti de sunulmaktadır. Mevcut alan içerisinde öğrencilerin günlük gazete, süreli yayınları takip edecekleri özel bir bölme bulunmaktadır.

Öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımız, internet hizmetlerini kablolu ve kablosuz (Eduroam uygulaması kapsamında) olarak gün boyu kullanabilmektedirler. Fakültemiz personeline 1 Gb kapasiteli e-posta adresleri tahsis edilmiştir. Eduroam uygulaması kapsamında mobil kullanıcılar ziyaret ettikleri kurumun kablosuz ağ hizmetlerinden kendi kurumunun kullanıcı kodu ve şifresiyle yararlanabilmektedir. Etkileşimli tahtalar, projeksiyonlar, bilgisayarlar, fotokopi makineleri gibi birçok teknolojik imkânlar sunulmaktadır.

Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destekler; öğrencilerin meslek, sektör ve işletme seçme sürecinde yönlendirilmelerine ve bilgilendirilmelerine katkıda bulunan Üniversitemiz “Kariyer Yönlendirme ve Bilgilendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi” vasıtasıyla sağlanmaktadır. Bu amacı gerçekleştirmeye yönelik “Kariyer Yönlendirme ve Bilgilendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi”nce her yıl düzenli olarak kariyer günleri yapılarak dış paydaşlar olan sektör temsilcileriyle öğrencilerin birebir iş görüşmesi yapma imkânı sağlanmaktadır. Üniversitemizce çıkarılan “Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi” ile öğrencilerin üniversite yaşam kalitelerinin artırılması ve hayata hazırlandıkları bu dönemde sosyalleşme sürecini hızlandırmaları amacıyla Üniversitemizce mali ve idari destek sağlanmaktadır. Fakültemiz öğrencilerinin veya öğrenci topluluklarının talepleriyle mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik toplantılar düzenlenmesi hususu Rektörlüğümüze iletilerek destek verilmeye çalışılmaktadır.

Fakültemiz öğrencilerinin isteğe bağlı staj taleplerine yönelik işlemler, Üniversitemizdeki zorunlu stajı bulunan akademik birimlerin ilgili yönergelerinden faydalanarak belirli kurallar çerçevesinde yürütülmekte iken 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılından itibaren “Giresun Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İsteğe Bağlı Staj Yönergesi” ile yürütülecektir.

Fakültemiz öğrencileri, Sağlık Bakanlığı-Giresun Üniversitesi Prof. Dr. A.İlhan Özdemir Eğitim ve Araştırma Hastanesinin yürüttüğü sağlık hizmetlerinden Genel Sağlık Sigortası (GSS) kapsamında yararlanabilmektedir. Bunun dışında rehberlik ve psikolojik danışma hizmeti henüz sunulamamaktadır. Fakültemiz öğrencilerine (Üniversitemizce her yıl açıklanan kontenjan sayısına göre) Üniversitemizce yemek bursu yardımı yapılmakta ve kısmi zamanlı olarak çalışma imkânı verilmektedir.

Fakültemiz öğrencilerine Güre Yerleşkesi yemekhanesinde günlük yemek hizmeti verilmektedir. Güre Yerleşkesinde açık basketbol, futbol ve tenis sahası bulunmaktadır. Fakültemiz ve Üniversitemizin kendisine ait öğrenci yurdu bulunmamaktadır. Şehir merkezinde Fakültemiz öğrencilerin faydalanabileceği toplam 3 (üç)adet Kredi Yurtlar Kurumu (KYK) yurdu vardır. Yurtlarda yatak sayısı 1 ile 8 arasında değişen odalardan oluşmaktadır. Tüm yurtlarda merkezi ısıtma ve sıcak su imkânı bulunmaktadır. Öğrencilere öğle ve akşam yemekleri verildiği gibi internet, kantin, çamaşır yıkama hizmetleri de sunulmaktadır. Ayrıca öğrencilerin çalışma odaları da mevcuttur. Şehir merkezinde ve üniversite yolu üzerinde yer alan mevcut özel yurtlar ve öğrenci pansiyonları bulunduğu gibi öğrencilere kiraya verilen apartman daireleri de mevcuttur.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler; Üniversitemiz Öğrenci Konsey Başkanlığı ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı öğrenci toplulukları tarafından sürdürülen sosyal, kültürel ve sportif alanlardaki faaliyetleriyle sağlanmaktadır. Bu faaliyetlere büyük ölçüde önem verilmekle birlikte fiziksel alanların yetersizliği nedeniyle istenilen düzeyde desteklenememektedir. Öğrencilerin ilgi duydukları kültürel ve sportif alanlarda potansiyellerini hayata geçirebilmeleri için Üniversitemizce mekan, danışman ve bütçe tahsisi yapılmaktadır. Üniversitede açık / kapalı spor ve etkinlik alanları (bisiklet yolu, amfi tiyatro vb.) öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır. Bunlara ek olarak, üniversitede düzenlenen bahar şenliklerinin ve mezuniyet törenlerinin giderleri (ikram, yolluk, yevmiye, konaklama) bütçe imkânları oranında ve ilgili sponsorlarca karşılanmaktadır.

Üniversitemiz “Engelli Öğrenci Birimi”nin hizmetlerinden fakültemiz bedensel engelli öğrencilerin yanı sıra işitme, görme ve konuşma engelleri bulunan öğrencilerimiz de faydalanmaktadır. Fakültemiz binasında engelli öğrencilerin yararlanacakları asansörlere, engelli lavabolarına ve yol bulduruculara yer verilmiştir. Fakültemizde 326 uluslararası öğrenci öğrenim görmektedir. Bu öğrenciler için gerekli olan iş ve eylemler “Giresun Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi”ne uygun olarak tesis edilmektedir. Uluslararası öğrencilerin Türkçe öğrenmelerini kolaylaştırmak için Üniversitemiz Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) aracılığıyla kurslar düzenlenmektedir.

4. ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE TOPLUMSAL KATKI

4.1 Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

- Ulusal ve uluslararası projeleri teşvik etmek ve yürütmek,
- Akreditasyon ve/veya değerlendirme çalışmalarını Fakültemizde yaygınlaştırmak, toplam kalite ve yönetim anlayışını hakim kılmak,
- Dinamik, yenilikçi, girişimci ve öğrenci odaklı bir fakülte olmak,
- Bölümler arası yaklaşımla yapılan eğitim, araştırma ve uygulamaları yaygınlaştırmak,
- Türkçenin bilim dili olarak geliştirilmesini esas alırken, yeterli düzeyde yabancı dil öğrenimini sağlamak,
- Fakültemizin fiziksel ve teknolojik altyapısını mükemmelleştirmek,
- Fakülte çalışanlarını ve öğrencilerini ortak hedeflere yönlendirmek ve motivasyonlarını yüksek tutacak çalışmalar yapmak,
- Güncel konulardaki bilimsel çalışmaların teşvik edildiği ortamlar oluşturmak,
- Fakültemizi ulusal ve uluslararası düzeyde daha iyi tanıtmak.

Fakültemiz eğitim, araştırma, kültür, sanat ve sportif etkinliklerini yürütürken ulusal ve uluslararası gelişmeleri dikkate almakta; ürettiği bilgiyi ve deneyimlerini yerel alanda kullanmaya çalışmaktadır. Bu bağlamda faaliyet ve projeler için kaynak yaratmakta ve bunların sürdürülebilirliğini sağlamak için toplantılar düzenleyerek proje tabanlı çalışmaların tüm paydaşlara yaygınlaştırılmasına önem vermektedir. Bu doğrultuda Fakültemiz aşağıdaki sorumlulukları yerine getirmektedir:

- Fakültemizde proje ağırlıklı düşünce bilincini geliştirmek,
- Eğitim programlarını iyileştirerek, eğitimin bölümler arası niteliğini artırmak,
- Öğrencilere ilgi, ihtiyaç ve beklentilerine yanıt verecek şekilde ders seçenekleri sunmak,
- Bilimsel araştırma ve uygulamalarda bölümler arası anlayışla yapılan çalışmalarını teşvik etmek,
- Fakültemizde farklı bilim dallarının koordinasyonunu sağlayarak sinerji oluşturmak.

Araştırma ve uygulamalı araştırmaya yönelik süreçler, disiplinler arası işbirliğini sağlayacak çok boyutlu çalışmalarını gerçekleştirecek ve birbirini destekleyecek şekilde faaliyetlerle sürdürülmeye çalışılmaktadır.

Fakültemiz, bilim ve teknoloji alanında üretilen bilginin eğitim-öğretime ve topluma katkı sağlamasını amaçlamaktadır. Bu kapsamda; fakültemiz birimlerinin işbirliği içerisinde hareket etmeleriyle üretilen değerlerin topluma ve işgücü piyasasına yansıtılması, etkileşim stratejisinin ana hatlarını oluşturmaktadır.

Uluslararasılaşmayı geliştirmek doğrultusunda projeler hazırlamakta ve bunları ulusal ve uluslararası toplumun hizmetine sunmakta olup Fakültemiz bu doğrultuda çalışmalarını sürdürmektedir.

Üniversitemiz yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerine uygun olarak, bölgenin temel özelliklerini dikkate almakta, ülkenin ve bölgesinin beklentileri ve kalkınması arasında güçlü bir bağ kurma yolunda olup; bu amaçla kurulmuş olan Fındık Uygulama ve Araştırma Merkezinde, Giresun İli Araştırma ve Uygulama Merkezinde ve DOKAP bünyesinde kurulan UNİDOKAP'ta Fakültemiz öğretim elemanları çalışmalarda bulunmaktadır.

Fakültemiz bünyesinde yapılan araştırmaların ekonomik ve sosyo-kültürel katkısının gözlenmesi ve gerçek anlamda toplumsal faydaya dönüştürülebilmesi önemli bir önceliktir. Üniversitemiz BAP birimi tarafından desteklenen projeler aracılığıyla da bölgenin ekonomik ve sosyo-kültürel gelişimine katkı sağlanmaktadır.

Fakültemiz Bölüm Başkanlıklarının her birinin "Bölüm Etik Kurulu" bulunmaktadır.

Fakültemiz birimlerinde görev yapan öğretim üyeleri Giresun Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi yönergesinde belirtildiği gibi Bilimsel etkinliklere katılım desteği, Yayın desteği ve Proje desteği bakımından desteklenmektedir.

Araştırma fırsatları noktasında kurumsal, ulusal ve uluslararası destekler hakkında kurum personelimiz resmi yazışmalar, elektronik posta yolu ve üniversitenin ve fakültemizin web sayfası aracılığıyla bilgilendirilmektedir.

Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi, araştırmalara ilgili Yönerge ile destek vermektedir. Ayrıca, araştırma öncelikleri için fiziki alt yapı istenilen düzeyde olmadığından bu konuda Üniversitemizce iyileştirme çalışmaları başlatılmıştır.

Araştırma faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliği ve ödül mekanizmasını Üniversitemiz BAP biriminin teşvik maddesi (Madde 11), atama yükseltme kriterleri, akademik teşvik ödeneği yönetmeliği gibi uygulamalar ile sağlanmaya çalışılmaktadır. Ayrıca, projenin sonuçlandırılmasından sonra elde edilen çıktıların patent, yayın vb. çıktılarıyla sürdürülebilirliği güvence altına alınabilmektedir.

4.2 Kurumun Araştırma Kaynakları

İş Bankası “Trade Master Kampüs'te” projesi kapsamında Fakültemize hibe etmiş olduğu 40 (kırk) adet bilgisayarın yer alacağı “Finans Laboratuvarı” kurulma aşamasındadır.

Fakültemiz fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için büyük çaba sarf etmekte olup, öğretim üyelerine uygun araştırma koşullarının sağlanması ve onları teşvik edilmesi hedeflemektedir.

Üniversitenin BAP birimi, yapılan araştırmaları çıkarmış olduğu yönerge ile desteklemektedir. Bazı laboratuvar alt yapılarının eksik olduğu bölümler bulunmaktadır. Araştırma alanlarında özellikle fiziki alt yapının geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine ilişkin öncelikli alan destekleme şartları Üniversitemiz BAP komisyonu tarafından belirlenmektedir. Araştırma faaliyetlerine verilen desteklerde, özgün değer, yaygın etki, projenin gerçekleştirilebilirliği ve disiplinler arası olması temel kriterlerdir. Bu kriterler, hemen her disiplinin temsil edildiği bir komisyon tarafından belirlenmekte ve 6 aylık dönemlerde gözden geçirilerek revizyonlar yapılmaktadır.

Araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi Üniversitemizin BAP birimi tarafından yapılmaktadır. BAP birimi tarafından yapılan kaynakların tahsisinde, lisansüstü çalışmalar başta olmak üzere, uygulamalı ve temel araştırmalara, bunların çok disiplinli olanlarına ve kurum hedefleriyle uyumlu olması şartı ile kurumlar arası araştırmalara öncelik verilmesi temel ilke olarak benimsenmiştir.

Fakültemizce ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel etkinlikler düzenlenmekte olup, bu etkinlikler aracılığıyla dış paydaşlarla işbirliği tesis edilerek kaynak temininin artırılması amaçlanmaktadır. Kurum kaynaklarının etkinliğinin ve araştırma sonuçlarının yaygın etkisi ve katma değerini artırmak amacıyla çok disiplinli ve kurumlar arası çalışmalar teşvik edilmekte ve bu alandaki imkânlardan araştırmacılar e-posta ve üniversitemiz-fakültemiz web sayfası yolu ile haberdar edilmektedir.

Kurum dışından sağlanan mevcut dış destek kurumun stratejik hedefleri ile uyumlu ancak son derece düşük ve yetersizdir.

Araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun olarak yürütülmesini sağlamak için Üniversitemiz tarafından etik kurullar oluşturulmuş olup; Bilimsel yayınların, lisans ve lisansüstü çalışmaların intihal taramaları çeşitli yazılım programları vasıtasıyla yapılmakta ve bu şekilde çalışmaların etik yönünden kontrolü sağlanmaktadır.

Kurumun sahip olduğu teknik ve fiziki altyapı imkânları tüm araştırmacıların kullanımına açıktır. Araştırmacılar her yıl gerçekleştirilen proje çağruları ile mali konuda desteklenmektedir. Kurumun ihtiyaç duyduğu altyapı makine ve teçhizat alımları ilgili bütçe kaleminden karşılanmaktadır.

4.3 Kurumun Araştırma Kadrosu

İşe alınan/atanan personelin gerekli yetkinliğe sahip olmasının güvencesi, ölçülmesi ve değerlendirilmesi Yükseköğretim Kanunu ve Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi kapsamında sağlanmaktadır.

Tüm alanlarda, araştırma kadrosunun yetkinliğini ölçmek ve değerlendirmek için Yükseköğretim Kurulu Mevzuatı ve Üniversitenin “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi” dikkate alınmaktadır. Ayrıca, her yıl düzenli olarak alınan yıllık faaliyet raporları ve Akademik Teşvik Yönetmeliği gereğince araştırmacıların performansları izlenmektedir.

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için imkanlar dahilinde kurum içinde kongre, seminer, sempozyum, çalıştay ve panel gibi bilimsel etkinlikler düzenlemektedir. Ulusal ve Uluslararası bilimsel organizasyonlara katılan araştırmacıların masrafları birimimiz bütçe imkânları çerçevesinde desteklenmektedir. Ayrıca, Üniversitemiz BAP birimi bilimsel çalışmalara yurt içi ve yurt dışı destek sunmaktadır. Bunun yanında, kurumumuzda Erasmus programı dahilinde bilim insanlarının değişim programlarına katılımı teşvik edilmektedir.

Akademik atama ve yükseltmelerde gerekli yetkinliğe sahip olunması “Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi” kapsamında güvence altına alınmıştır. Araştırma kadrosunun nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için BAP biriminin teşvik maddesi (Madde 11) hükümleri gereğince Üniversitemizce faaliyetler teşvik edilmekte ve bunlar yıllık faaliyet raporları ile takip edilmektedir.

4.4 Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Birim Faaliyet Raporuna işlenmek üzere her yıl bir akademik personelden yapmış oldukları yayınlarla ilgili Bölüm Başkanlıklarımızdan bilgi istenmektedir.

Doktora programına kayıtlı ve mezun öğrenci sayıları, lisansüstü programlardan sorumlu birimler olan enstitülerde takip edilmektedir. Mezunların akademik ortamda ve/veya sanayi kuruluşlarında çalışma oranları, yurt içi ve yurt dışında çalışma oranlarını tespit edilmesine yönelik Üniversitemizce çalışmalar devam etmektedir. Üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirilen araştırma geliştirme faaliyetlerinde bölgemiz, ülkemiz ve dünya ekonomisinin ihtiyaçlarının göz önünde bulundurulması kurumun öncelikli hedefleri arasında yer almaktadır.

Araştırma kalitesi ağırlıklı olarak nicel verilere dayalı kayıtlar üzerinden Üniversitemizce takip edilmekte, nitel değerlendirme hususunda ise araştırma sonuçlarının yayınlandığı bilimsel kaynağın kalitesi ve indeks sıralamasındaki yer esas alınmaktadır. Buna göre, bilimsel yayınlarla ilgili olarak Web of Science ve Scopus veri tabanlarında listelenen indeksli dergilerde yayınlanmış Giresun Üniversitesi adresli yayınların atıf sayıları, üniversite, fakülte ve öğretim üyesi bazında ve yıllara göre Üniversitemizce izlenmekte ve hem üniversitenin genel ortalaması hem de öğretim üyesi başına atıf değerlendirmesi yapılarak araştırma kalitesi izlenerek Üniversitemizce raporlanmaktadır. Benzer şekilde, Giresun Üniversitesi adresli yayınların Web of Science Makale Atıf Raporuna (Journal Citation Report) göre etki değeri analizi yine üniversite, fakülte ve öğretim üyesi bazında, yıllara göre yapılarak Üniversitenin genel olarak ve öğretim üyelerinin bireysel olarak etki değeri yüksek dergilerde yaptıkları yayınlar izlenmektedir.

Araştırma performansının yeterliliği stratejik planda belirtilen hedefler dikkate alınarak gözden geçirilmekte ve bunları yıllık performans planları ortaya konularak değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda ise var olan eksiklikler tespit ederek iyileştirme yoluna gidilmektedir.

5. YÖNETİM SİSTEMİ

5.1 Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Fakültemizde yönetsel ve idari yapı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında tanımlanmış olduğu şekildedir. Yönetsel organizasyon şeması da (Ek-1) ilgili yasada öngörülen şekliyle hazırlanmış ve hayata geçirilmiştir.

Eğitim-öğretim ve araştırma ile idari ve destek süreçleri ilgili yasal mevzuatlar çerçevesinde sürdürülmektedir. Eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri 2547 sayılı Kanun, 2914 sayılı Kanun, 3843 sayılı Kanun vb, idari ve destek süreçlerinde 5018 sayılı Kanun, 657 sayılı Kanun vb. hükümlerince yürütülmektedir.

Üniversitemiz tarafından belirlenen iç kontrol eylem planında öngörülen eylemler etkili bir şekilde uygulanmaya çalışılmaktadır.

5.2 Kaynakların Yönetimi

Fakültemizde görev yapan akademik personel 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, idari personel 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu çerçevesinde istihdam edilmektedir. Her yıl tespit edilen personel ihtiyaçları Rektörlük Personel Daire Başkanlığına bildirilerek personel planlaması yapılmakta ve bu doğrultuda personel görevlendirme ve atamaları gerçekleştirilmektedir. İdari personel açısından yeterli personel bulunmamaktadır.

İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere yürüttüğümüz bir sistem bulunmamaktadır. Personel görevlendirmeleri birimlerimizin iş yükü göz önüne alınarak yapılmakta olup, yapılan görevlendirmeler doğrultusunda personellerimizin görev yetki ve sorumlulukları belirlenmiştir.

Fakültemizin sınırlı bütçesi göz önüne alınarak olabildiğince acil ve önceliği olan iş ve işlemlere yönelik harcamalar yapılmaktadır. Harcama birimlerinde, ihtiyaçların temini ile ilgili iş ve işlemler, bütçe ödenekleri, giderin türü, yaklaşık maliyeti, kanuni süreler ve benzeri unsurlar göz önüne alınarak belirlenir, doğrudan temin veya satın alma usulüyle gerçekleştirilir. Satın alma işlemleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca kontrol altına alınmaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Mali kaynakların yönetimi ilgili kanun, yönetmelikler ve mevzuatlar (5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 2886 Sayılı Kanun, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunları, 6245 Harcırah Kanunu, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği, Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikler, Taşınır Mal Yönetmeliği, vb.) çerçevesinde yapılmaktadır.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi Taşınır Mal Yönetmeliği doğrultusunda yürütülmektedir. Tüm taşınır kaynaklar Maliye Bakanlığının KBS (Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi) içerisinde bulunan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) ile kayıt altına alınmaktadır. Ancak idari personel yetersizliği bulunmaktadır.

5.3 Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversitemizin diğer birimlerinde olduğu gibi Fakültemizde de Rektörlüğümüz tarafından uygulamaya konulan otomasyon programları kullanılmaktadır (Örn. Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi, Kurumsal İç Değerlendirme Bilgi Sistemi, Yönetim Bilgi Sistemi, Kalite Yönetimi Bilgi Sistemi vb.). Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği Üniversitemizin yazılım programları ile sağlanmaktadır.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının kullanmış olduğu yazılımlar üzerinden bu verilere ulaşılabilmektedir. Öğrenci otomasyonu modülü üzerinden organizasyon tanımı yapılabilmekte, akademik takvimdeki aktiviteler tanımlanabilmekte, ders açılmaları, ders programı oluşturulabilmekte, öğrenci belgesi, askerlik belgesi, transkript gibi belgeler öğrenci başvurusuna göre düzenlenebilmektedir. Ayrıca istatistikler, YÖKSİS işlemleri, hazırlık sınıfı işlemleri, harç işlemleri vb. işlemler yine bu sistem üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Öğrenci Bilgi Sisteminde, öğrenciler, öğrenci web modülü üzerinden haftalık ders programı, not görüntüleme, başarı durum belgesi (transkript), kayıt yenileme (ders seçme) işlemleri, harç bilgileri görüntüleme, yabancı dil muafiyet sınavı kayıtlanması, çift ana dal/yan dal başvuru, hazırlık öğrenci bilgi görüntüleme ekranlarına ulaşmaktadırlar.

Öğretim üyeleri, Öğretim Üyesi Modülü üzerinden ders öğrenci listelerini görmekte, notlarını girmekte, sınav devam çizelgeleri gibi raporlamalara ulaşmakta ve derslere ait öğrenme çıktılarını girmektedirler. Yine her sınıf için Akademik Danışman öğrencilerin demografik bilgileri, gelişimi ve başarı oranı bilgilerine ulaşabilmektedir.

Fakültemizin AR-GE faaliyetlerine yönelik bilgi yönetim sistemi Üniversitemiz “BAP Koordinasyon Birimi” tarafından web sitesi üzerinden kayıt altına alınmakta ve takibi sağlanmaktadır.

Mezunlarımıza yönelik veriler gösteren Mezun Bilgi Sistemi Nisan 2017 tarihinde Üniversitemizce kullanıma açılmıştır. Mezun Bilgi Sistemi Giresun Üniversitesi mezun öğrencilerinin iletişim ve iş tecrübeleri bilgilerini girebileceği, takip edebileceği bir sistem olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

İç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından bilgi varlıklarının envanterinin çıkarılması ve merkezi bilgi sistemleri kapsamı dışında bulunan veri işleme, saklama ve raporlama araçlarının envanterinin çıkarılmasına yönelik çalışmaları ile yürütülmektedir.

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından Üniversitemiz Rektörlük ve Bağlı Birimlerin kullandığı tüm yazılım ve ağ sistemler periyodik olarak gözden geçirilmekte olup, ayrıca tüm akademik ve idari personel yaptığı işin önem derecesinin ve aldığı sorumluluğun bilincinde olarak her işi yapan personelin bilgi güvenliğine gerekli dikkat ve özeni göstermektedir.

5.4 Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Fakültemiz 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında bulunan bir kurum olup, kurum dışından tedarik edilen hizmetler, söz konusu kanun ve 4735 sayılı Kamu ihale sözleşmeleri Kanunu hükümleri, hizmet alım ihaleleri uygulama yönetmeliği ve kamu ihale genel tebliğinde yer alan hükümler doğrultusunda alınmaktadır. Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği, alınan hizmetin muayene kabul komisyonundan geçirilmesi suretiyle güvence altına alınmaktadır.

Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi için üniversitemiz bünyesinde ilgili meslek kollarında görev yapan personeller tarafından teknik şartnameler hazırlanmaktadır. Şartnameler ve 4735 sayılı Kanun çerçevesinde yapılan sözleşmeler doğrultusunda işlem tesis edilmektedir.

5.5 Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Üniversitemiz Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönergesinde kalite güvencesi komisyonunun görevleri arasında kurum iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulması hüküm altına alınmış olup, Fakültemizde “Birim Kalite ve Akreditasyon Komisyonu” ve “Kalite Yönetimi ve Denetimi Koordinatörlüğü” kurulmuştur.

5018 sayılı Kanun’da hesap verilebilirliğe yönelik hükümler uygulanmaktadır. Üniversitemiz ve fakültemiz web sayfasında faaliyetlere ait duyurular kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Yasal mevzuatlar gereğince açıklanması zorunlu olan bilgiler ile kuruluş amacı doğrultusunda yürütülen faaliyetleri içeren bilgiler Üniversite ve Fakültemiz web sitesi üzerinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Fakültemiz 5018 sayılı Kanundan kaynaklı hesap verilebilirliğe yönelik hükümleri yerine getirmektedir. Fakültemiz ve üniversitemiz web sayfasında, fakülte ile ilgili bilgiler, üniversitenin ve fakültenin yetkilendirmiş olduğu birimlerce ve üst yönetim ya da bilginin kaynağı tarafından verilen onay doğrultusunda kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Kaynağından güncelliği, güvenilirliği ve geçerliliği teyit edilmemiş hiçbir bilgi kamuoyuyla paylaşılmamaktadır.

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Raporun Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim-Öğretim, AR&GE ve Yönetim Sistemi bölümleri için güçlü yönler ve iyileştirmeye açık yönlerle ilişkin bilgiler aşağıda belirtilmiştir.

Kalite Güvencesi Sistemi

Güçlü Yönler

- ✓ Misyon, vizyon, değerler tüm çalışanların katılımıyla belirlenmiştir.
- ✓ “Yönetim Sistemi Sertifikası (ISO 9001:2015)” alınmıştır.
- ✓ Kalite Yönetim Sistemi’nin verimliliğini ve etkinliğini değerlendirmek için gerekli olan gözden geçirme girdileri, aynı zamanda iç paydaşların ve diğer ilgili birimlerin görüşleri anketler aracılığıyla alınmaktadır.

İyileştirmeye Açık Yönler

- ✓ Stratejik hedeflere ulaşmak amacıyla tanımlanan süreçleri, sürekli iyileştirmek için toplam kalite yönetiminde kullanılan süreç haritaları, istatistiksel analizler, beyin fırtınası, sebep-sonuç şemaları, geri bildirimlerin kaydı, ağaç diyagramı gibi araçların uygun olanlarından faydalanılması planlanmaktadır.
- ✓ Dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılım ve katkılarına yönelik yapılmış bir uygulama henüz bulunmamakla birlikte Üniversitemizde bu yönde gerekli çalışmaların tesis edilmesi planlanmaktadır.

Eğitim-Öğretim

Güçlü Yönler

- ✓ Üniversiteye yeni başlayan öğrencilere oryantasyon programı uygulanmaktadır.
- ✓ Öğrenci toplulukları etkin bir şekilde teşvik edilmektedir.
- ✓ Fakültemizde öğrenim gören uluslararası öğrenciler dolayısıyla “uluslararasılaşmanın geliştirilmesi” amacına katkı sağlanmaktadır.
- ✓ Kurumumuz eğitim-öğretim kadrosu genç ve dinamik bir yapıya sahiptir.
- ✓ Akademik kadronun mesleki gelişimleri ve öğretim becerilerini iyileştirmek üzere yurtiçi ve yurtdışı kongrelere, sempozyum, çalıştay, konferans, yayın ve etkinliklere üniversitemiz BAP Hazırlama, Değerlendirme ve İzleme Yönergesi’nin 11. maddesi uyarınca destek verilmektedir.

İyileştirmeye Açık Yönler

- ✓ Eğitim-öğretim planlarının düzenlenmesinde sektörlerin temel ihtiyaçlarının göz önünde bulundurulması planlanmaktadır.
- ✓ Mezunların yeterlik düzeyleri ile ilgili olarak bir istatiksel ve betimsel(anket, alan çalışması vb) çalışma yapılmamakta olup, Üniversitemizce yapılması planlanmaktadır.
- ✓ Başarılı öğrencilerin kuruma/programlara kazandırılması hususunda ise henüz herhangi bir teşvik ve ödül sistemi/programı bulunmamaktadır.
- ✓ Bazı programlarda eğitim öğretim sürecini etkin bir şekilde yürütebilecek sayıda akademik kadro bulunmamaktadır.
- ✓ Öğretim elemanlarının eğitsel performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla üniversitemiz öğrenci bilgi sistemi üzerinden öğrencilerden anket doldurulmaları istenmiş, fakat bu uygulama sağlıklı bir şekilde yürütülememiştir. Bu nedenle eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar istenilen düzeyde olmamakla birlikte bu husus iyileştirmeye açık bir yön olarak değerlendirilmektedir.
- ✓ Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri laboratuvar ve fiziki donanımlarda görülen eksiklikler nedeniyle verimli bir şekilde yürütülememektedir.
- ✓ Öğrencilere yönelik rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmeti henüz sunulmamaktadır.
- ✓ Programlarda derslerin sonunda iç paydaşımız olan öğrencilere yönelik eğitim-öğretim döneminin her yarıyılında sonunda “Akademik Personel Değerlendirme Anketi” uygulanmamaktadır.
- ✓ Mezun takip sistemi bulunmadığı için hedeflerin gerçekleşmesine yönelik güvenilir ölçümler yapılamamakla birlikte Üniversitemizce "Mezun Öğrenci Bilgi Sistemi" 2017 yılında kurulmuş olup sistemin aktivasyon çalışmaları hızla devam etmektedir.

Araştırma-Geliştirme

Güçlü Yönler

- ✓ Öğretim üyeleri Giresun Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi Yönergesi'nde belirtildiği gibi bilimsel etkinliklere katılım desteği, yayın desteği ve proje desteği bakımından desteklenmektedir.
- ✓ Fakültemizce ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel etkinlikler düzenlenmekte olup bu etkinlikler aracılığıyla dış paydaşlarla işbirliği tesis edilerek kaynak temininde çeşitlilik sağlanmaktadır.

İyileştirmeye Açık Yönler

- ✓ Fakültemiz bünyesinde bazı laboratuvarlarda alt yapılar eksiktir. Bu bakımdan mevcut araştırma altyapısının yeterli olmayıp iyileştirmeye açık yön olarak görülmektedir. Bu nedenle, araştırma alanlarında özellikle fiziki alt yapının geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.
- ✓ Üniversite dışından sağlanacak mali kaynakların çeşitliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması planlanmaktadır.
- ✓ Mezunların akademik ortamda ve/veya sanayi kuruluşlarında çalışma oranları, yurt içi ve yurt dışında çalışma oranlarını tespit edecek bir uygulamamız yoktur.

Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi

Güçlü Yönler

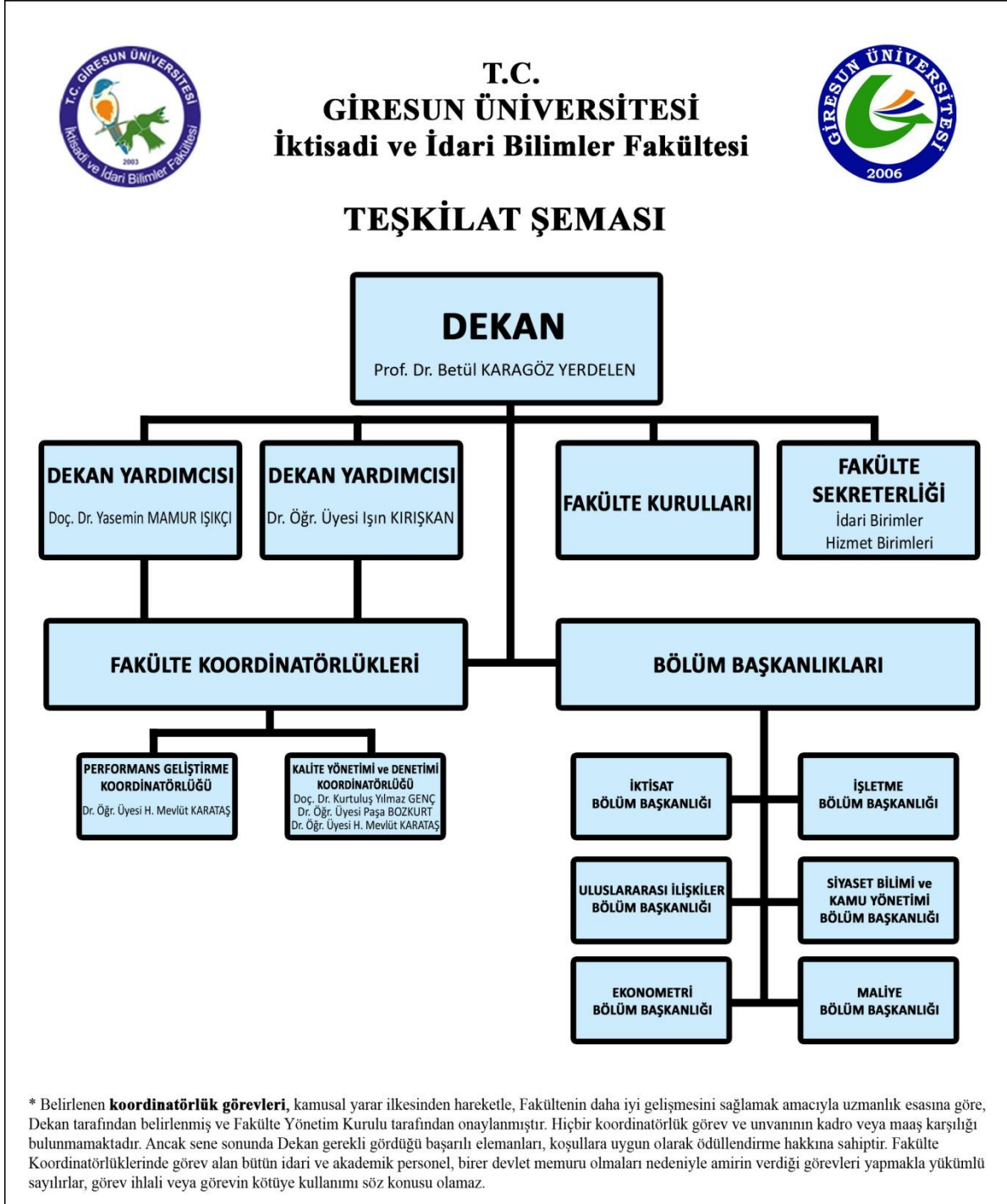
- ✓ Durumsallık yaklaşımı içerisinde üç temel işlevi (eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet) yürütmek için katılımcı yönetim sistemi uygulanmaktadır. Stratejik olarak alınan kararlar kademe kademe alt birimlere yayılmaktadır. Temel süreçte alınan kararlarda üst kademelere gönderildiğinden birbirinden etkilenen çift taraflı iletişimle sağlanan yönetim sistemi uygulanmaktadır.
- ✓ Fakültemiz ve üniversitemiz web sayfasında, fakülte ile ilgili bilgiler, fakültenin ve üniversitenin yetkilendirmiş olduğu birimlerce ve üst yönetim ya da bilginin kaynağı tarafından verilen onay doğrultusunda kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Kaynağından güncelliği, güvenilirliği ve geçerliliği teyit edilmemiş hiçbir bilgi kamuoyuyla paylaşılmamaktadır.

İyileştirmeye Açık Yönler

- ✓ İç kontrol sisteminde yer alan makul güvenceye ulaşabilmek için yapılan çalışmalar devam etmektedir.
- ✓ İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullanımı açısından “ideal kadro” çalışmasına ihtiyaç duyulmaktadır.
- ✓ Öğrencilerin program memnuniyetine yönelik veriler bulunmamaktadır.
- ✓ Yöneticilerin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak işlemler mevcut değildir.
- ✓ Yönetim Bilgi Sistemi bulunmamaktadır

7. EKLER

Ek-1 Organizasyon Yapısı



Ek-2 Akademik Birimlerde Öğretim Elemanı ve Öğrenci Sayıları ve Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

LİSANS BİRİMLERİ						
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ						
ÖĞRETİM ÜYESİ	DİĞER ÖĞRETİMELEMANI	TOPLAM	ÖĞRENCİ SAYISI	ÖĞRETİM ÜYESİ BAŞINA ÖĞRENCİ SAYISI	DİĞER ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA ÖĞRENCİ SAYISI	TÜM ÖĞRETİM ELEMANIBAŞINA ÖĞRENCİ SAYISI
41 (7 Profesör, 9 Doçent, 25 Doktor Öğretim Üyesi) (Doçent unvanlı 9 öğretim elemanından 3'ü şu an için Fakültemizin Doktor Öğretim Üyesi kadrosunda görev yapmaktadır. Doktor Öğretim Üyesi unvanlı 25 öğretim elemanından 2'si 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b-4 maddesi kapsamında Üniversitemizin diğer birimlerinden Fakültemizde görevlendirilmiş olup, 1'i de 2547 sayılı Kanun'un 34. Maddesi uyarınca sözleşmeli yabancı uyruklu öğretim elemanı olarak görev yapmaktadır)	26 (3 Öğretim Görevlisi 23 Araştırma Görevlisi) (Öğretim Görevlisi unvanlı olan 3 öğretim elemanımızdan 1'i Fakültemiz kadrosunda iken (doktorasını tamamlamıştır) diğer 2'si 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b-4 maddesi kapsamında Üniversitemizin diğer birimlerinden Fakültemizde görevlendirilmiştir. 23 Araştırma Görevlisi unvanlı öğretim elemanımızdan 7'si 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 35. Maddesi uyarınca başka üniversitelerde görevli bulunmakta olup şu an için Fakültemizde bulunan diğer 16 araştırma görevlisinden 5'i doktorasını tamamlamıştır)	67	2178	2178 / 41 = 53,121	2178 / 26 = 83,769	2178 / 67 = 32,507

AKADEMİK KADROLARIN BİRİMLER BAZINDA DOLU SAYILARI					
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ					
Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
7	9 (Doçent unvanlı 9 öğretim üyesinden 3'ü şu an için Fakültemizin Doktor Öğretim Üyesi kadrosunda görev yapmaktadır)	25 (2 Doktor Öğretim Üyesi 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b-4 maddesi kapsamında Üniversitemizin diğer birimlerinden Fakültemizde görevlendirilmiştir. 1 Doktor Öğretim Üyesi 2547 sayılı Kanun'un 34. Maddesi uyarınca sözleşmeli yabancı uyruklu öğretim elemanı olarak görev yapmaktadır)	3 (Öğretim Görevlisi unvanlı olan 3 öğretim elemanımızdan 1'i Fakültemiz kadrosunda iken (doktorasını tamamlamıştır) diğer 2'si 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b-4 maddesi kapsamında Üniversitemizin diğer birimlerinden Fakültemizde görevlendirilmiştir)	23 (23 Araştırma Görevlisi unvanlı öğretim elemanımızdan 7'si 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 35. Maddesi uyarınca başka üniversitelerde görevli bulunmakta olup şu an için Fakültemizde bulunan diğer 16 araştırma görevlisinden 5'i doktorasını tamamlamıştır)	67

Ek-3 İdari Personel Sayısı ve Dağılımları

Unvan	Sınıf	Toplam
Fakülte Sekreteri	GİH	1
Şef	GİH	1
Bilgisayar İşletmeni	GİH	5
Memur	GİH	1
Genel Toplam		8

Ek-4 Kadroların Birim ve Unvan Bazında Dağılımı

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ						
Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam	Öğrenci Sayısı
7	9 (Doçent unvanlı 9 öğretim üyesinden 3'ü şu an için Fakültemizin Doktor Öğretim Üyesi kadrosunda görev yapmaktadır)	25 (2 Doktor Öğretim Üyesi 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b-4 maddesi kapsamında Üniversitemizin diğer birimlerinden Fakültemizde görevlendirilmiştir. 1 Doktor Öğretim Üyesi 2547 sayılı Kanun'un 34. Maddesi uyarınca sözleşmeli yabancı uyruklu öğretim elemanı olarak görev yapmaktadır)	3 (Öğretim Görevlisi unvanlı olan 3 öğretim elemanımızdan 1'i Fakültemiz kadrosunda iken (doktorasını tamamlamıştır) diğer 2'si 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b-4 maddesi kapsamında Üniversitemizin diğer birimlerinden Fakültemizde görevlendirilmiştir)	23 (23 Araştırma Görevlisi unvanlı öğretim elemanımızdan 7'si 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 35. Maddesi uyarınca başka üniversitelerde görevli bulunmakta olup şu an için Fakültemizde bulunan diğer 16 araştırma görevlisinden 5'i doktorasını tamamlamıştır)	67	2178

Ek-5“2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu”nun 34. Maddesi Uyarınca Üniversitemizde Görev Yapan Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları

UNVAN	FAKÜLTE	PERSONEL ADI	PERSONEL SOYADI	UYRUK
Dr. Öğr. Üyesi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Nilgün	ISMAIL	Romanya

Ek-6 Yönetim Sistem Sertifikası (ISO 9001:2015)



YÖNETİM SİSTEM SERTİFİKASI Certificate of Registration

ISO 9001:2015

Sertifika No
Certificate No
OM-193741

İlk Onay Tarihi Initial Registration Date 11/05/2019	Yeniden Düzeltme Tarihi Re-issue Date	Geçerlilik Tarihi Expiry Date 10/05/2020	Biliş Tarihi End Date 10/05/2022
--	--	--	--

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

Giresun Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Güre Meykii 28200 Merkez Giresun TÜRKİYE

Bu sertifika, yukarıda adı geçen kurumun sistemini, istenen standartta sürdürübilmesi durumunda ve Proks tarafından yılda en az bir kez yapılacak gözetim denetimlerinin başarılı geçmesi sonucunda yukarıda belirtilen tarihe kadar geçerlidir.

This certificate will remain current subject to the company maintaining its system to the required standard and the result of the surveillance audits which will be carried out at the least once in a year.

Sertifikanın geçerliliği QR kodu kullanılarak veya sertifika numarası ile <https://bds.turkak.org.tr> adresinden kontrol edilebilir.
Validity of Certificate could be controlled by QR code or by Certificate no via <https://bds.turkak.org.tr>

Aşağıdaki bilgiler Proks tarafından onaylanmıştır.
Has been approved by Proks

Kapsam
Scope of Activities

Yüksek Öğretim Hizmetleri


İzzet Akder Öztürk
Sign: Genel Müdür



This certificate has been approved by Proks and is valid for general use only.
The Certificate is a property of Proks and must not be sold, copied or reused.
Proks Başlangıç ve Ölçülendirme Hizmetleri Ltd. Şti. Etiler Mahallesi 114 Sokak No:20 Beşiktaş/İSTANBUL/ TÜRKİYE
www.proks.com.tr